

1. Score op mindset shifts

We hechten waarde aan je beginnende expertise. Hoe zou jij het bedrijf of de organisatie scoren op de mindset shifts?

Vul via dit formulier vijf scores in : <https://forms.gle/jeMyVP3nRm7GbpCsZ>. (gestructureerde info - wordt gebruik voor netwerkvisualisatie).

2. Schriftelijk rapport

Jullie werken **per 3 studenten** een schriftelijk rapport uit rond de kijkstages.

- Via Leho>Personen>Groepen stel je je groep samen. Deadline = 15 maart
- Je werkt samen in 1 gedeeld Microsoft Office Word (inclusief versiebeheer).
1 van de studenten deelt een map in zijn OneDrive ("iedereen met de link heeft toegang").
- Volg deze [instructies voor de structuur](#) van het rapport.
Het rapport bestaat uit een voorblad, blanco blad, titelblad (kopie voorblad), inhoudsopgave, inleiding, "corpus", besluit, referentielijst
- Gebruik deze [checklist voor de vorm](#) van het rapport.
- Je taal is zakelijk en correct Nederlands.

VIST (Vorm Inhoud Stijl Taal)

1. In de <u>inleiding</u> beschrijven jullie kort welke ondernemingen en ondernemers jullie hebben gekozen en waarom, hoe jullie contact hebt gelegd met deze mensen en wat de link is met Netwerkeconomie	
2. Het <u>corpus</u> van het rapport bestaat uit ongeveer 12 pagina's.	
○ Je tekent een BPMN schema hoe je selectieproces was om tot 2 bedrijven te komen.	
• geen tekst, wel een BPMN schema (Business Process Model Notation)	
• volg deze afspraken van de standaard: BPMN quick guide	
• software: bv Microsoft Visio (via Academic Software of een app in de Cloud.	
○ In deze kern van jullie rapport toetsen jullie de stageplaatsen af aan de 5 mindsetshifts van de opleiding .	
○ Gebruik de info uit de module "intro netwerkeconomie" of zie korte video . voor uitleg mindsetshifts	
○ Geef hier informatie over welke taken, competenties, gebruikte talen, nodige software, meetings, netwerk... van jullie stagementoren die mindsetshifts ondersteunen.	
○ Maak een benchmark op. Dat betekent een data dashboard	

<ul style="list-style-type: none"> • op micro schaal: voor iedere organisatie per mindsetshift een score tussen 0 en 10 geven (0 = links, 10 = rechts) 	
<ul style="list-style-type: none"> • op meso schaal: een gemiddelde score van de organisaties. 	
<ul style="list-style-type: none"> • software: bv Microsoft Excel 	
<p>3. Jullie <u>structureren</u> het rapport dus NIET per stageplaats, maar wel per mindsetshift.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ○ In elk onderdeel vergelijken jullie de observaties onderling, daarna vergelijken jullie de observaties ook met jullie eigen mindset. 	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Trek per inhoudelijk onderdeel relevante conclusies. 	
<ul style="list-style-type: none"> ○ In het corpus nemen jullie in een laatste onderdeel ook drie termen / topics / nieuwigheden / ... op waar jullie tijdens jullie stage mee in aanraking kwamen en waar jullie meer over wilden weten. 	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Jullie doen hierrond wat research en geven in het rapport een korte toelichting bij de termen / topics ... 	
<p>4. Jullie nemen een <u>algemeen besluit</u> op, waarin jullie per onderdeel de belangrijkste informatie herhalen.</p>	
<p>5. Voor de <u>referentielijst</u> ten slotte gebruiken jullie de APA-stijl.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Jullie nemen minstens volgende bronnen op: de websites van de organisaties waar jullie op observatiestage gingen en verschillende betrouwbare, professionele bronnen die jullie gebruikten om de drie termen / topics verder te onderzoeken waar jullie tijdens jullie observatiestage mee in aanraking kwamen. 	
<p>6. Hier een voorbeeld van een goed kijkstagerapport: rapport - voorbeeld.pdf</p>	

Te voorziene tijd voor het rapport

Werk agile: wat doe je samen en wat doet 1 persoon? Markeer in onderstaande lijst. De grootste taken zijn vermeld:

1. Structureren van de inhoud op basis van de persoonlijke notities van iedereen: 4u					
2. BPMN begrijpen en tekenen: 2u					
3. score geven op mindset shifts en benchmark opmaken: 1u					
4. Rapport sjabloon maken (tip: gebruik Word > Nieuw > Sjabloon > Rapport): 2u					
5. Inleiding schrijven: 1u					
6. Corpus schrijven: 8u					
7. Algemeen besluit schrijven: 1u					
8. Referentielijst (korte referenties in de tekst + lijst): 1u					
9. Vorm afwerken: 1u					
10. Nalezen qua inhoud: 1u					