

10 NOV - 20 DEC 2025

Feedback fiche

IDEA AND INNOVATION MANAGEMENT

Aroen Stercki

MIJN TAKENLIJST

• OPERATIONELE & COMMERCIELE ONDERSTEUNING

WAT	HOE	WIE/WAT	WANNEER	RESULTAAT
Prestaties pop-up teams sturen	Teamoverleg, dashboards bijhouden	Pop-up team, leiding, tools	Wekelijks	Efficiënte teams, hogere KPI's
Winkelgedrag analyseren	Observatie, rapportage	Winkeldata, klantfeedback	Na elke pop-up	Inzicht klantreis
Commerciële verbeteringen	Brainstorm, implementatie	Verkoopteam, marketing	éénmalig start van nieuwe maand	Stijgende omzet/ervaring
Creatieve acties op vloer	Actieplannen, design opzetten	Creatief team, materiaal	Per pop-up	Verhoogde interactie
Evaluatie pop-up resultaten	Data analyseren, rapport schrijven	Managers, analytics	Na afloop pop-up	Verbeterplan toekomst
Voorbereiding afbraakperiode	Logistiek plannen, taken uitzetten	Logistiek team, checklist	Eind pop-up	Efficiënte afbouw

• DATA-ANALYSE & CIRCULAIRE OPTIMALISATIE

WAT	HOE	WIE/WAT	WANNEER	RESULTAAT
Afvalstromen observeren	Interne audits	Facilitair, duurzaam	éénmalig	Duurzame optimalisatievoors tellen

• KLANTBELEVING & MAATSCHAPPELIJKE WAARDE

WAT	HOE	WIE/WAT	WANNEER	RESULTAAT
Circulaire businessprincipes toepassen	Butterfly-model gebruiken	Duurzaamheids ambassadeur	éénmalig	Sociale en duurzame impact

• FLEXIBELE INZET

WAT	HOE	WIE/WAT	WANNEER	RESULTAAT
Afdelingen ondersteunen	Inroosteren, coördineren	Verkoop, marketing etc.	Op oproepbasis	Afdelingsdoelen behaald
Praktische uitwerking challenges tackelen	Creatieve/operationele oplossingen	Team, materialen & kennis	Direct bij knelpunten	Soepel verloop pop-up projecten
Algemene bijdrage pop-ups	Deelname, ideeën delen	Iedereen betrokken	Doorlopend	Succesvolle werking in Vlaanderen/Wallonië

2

• ALGEMENE INFO

Ik ([Aroen Stercki](mailto:AroenStercki@gmail.com) → mail: AroenStercki@gmail.com) heb mijn stageplaats bij [WONDR](https://wondr.be) kunnen bemachtigen door een LinkedIn connectie te creëren met de founder van WONDR ([Tibbe Verschaffel](mailto:TibbeVerschaffel@gmail.com) → mail: TibbeVerschaffel@gmail.com) die ik op een netwerkevent heb kunnen spreken. Vanuit dat eerste gesprek kreeg ik de kans om een kijkstage te doen bij de [CRM-verantwoordelijke](https://wondr.be). We bleven nadien in contact, wat uiteindelijk leidde tot mijn stage. Hij verwijsde mij daarbij door naar mijn twee mentoren en speelde dus een belangrijke rol in het tot stand komen van mijn stageplaats.

• MIJN STAGEMENTOR

Ik maakte deel uit van het team dat binnen WONDR werkte rondom de pop-ups opzetten, bijsturen en afbreken dit onder begeleiding van ([Jens Metdepenningen](mailto:JensMetdepenningen@gmail.com) → JensMetdepenningen@gmail.com - 0494 41 22 87).

• WAT IS WONDR EIGENLIJK?

WONDR is een Belgisch verzorgingsmerk onder Planet B dat duurzame alternatieven biedt voor klassieke [FMCG-producten](https://wondr.be). Het merk ontwikkelt plasticvrije, vegan en dierproefvrije verzorgingsbars op basis van natuurlijke ingrediënten, afgestemd op verschillende huid- en haartypes.

Met wetenschappelijk geteste formules en een sterke focus op beleving combineert WONDR effectieve verzorging met een bewuste keuze voor mens en milieu.

• CULTUUR & SFEER

Je komt terecht in een warm en open team waar hard gewerkt wordt, maar waar inzet ook echt loont. Tijdens deze stage krijg je de kans om veel bij te leren en te ontdekken wat je allemaal kan realiseren. Het team is behulpzaam, toegankelijk en staat altijd klaar om je te ondersteunen.

Lunchen gebeurt samen, ongeacht functie of rol, wat zorgt voor een sterke teamspirit. Ook na het werk zijn er soms feestjes of drinks, waarbij je als stagiair volop kan meegenieten van de sfeer.

De communicatie is open en laagdrempelig: iedereen is zichzelf en transparantie staat centraal, ook wanneer er fouten gemaakt worden. Hoewel er op papier hiërarchie kan staan, kan je in de praktijk met iedereen vlot in gesprek gaan, van mede-stagiairs tot de founder. Veel hangt af van jezelf: stel je open, toon initiatief en ga dit avontuur aan met een open mindset.

1

• STUDENTENPROFIEL?

Het profiel dat goed binnen deze organisatie past, hangt eigenlijk vooral af van hoe je er zelf instaat. Het belangrijkste is dat je openstaat om te leren en jezelf uit te dagen. Ik ben zelf iemand die graag gestructureerd te werk gaat en dat was hier echt een leermoment voor mij, hieronder zie je waarom:

De drie eigenschappen die volgens mij het allerbelangrijkst zijn, zijn transparantie, flexibiliteit en communicatie. Transparantie betekent hier gewoon eerlijk en open durven zijn, ook als je iets fout doet dat wordt echt gewaardeerd en helpt je vooruit. Flexibiliteit is vooral belangrijk bij de pop-ups: de planning en uren kunnen veranderen, en je moet last minute mee kunnen schakelen. Communicatie is nodig om goed samen te werken met het team en externen en om overzicht te houden binnen de verschillende taken die je krijgt. Die communicatie verloopt binnen de volledige groep in het Engels. Intern op kantoor kan je wel in het Nederlands communiceren maar alle documenten die je opstelt en de externe communicatie, onder andere richting storemanagers gebeuren in het Engels.

Alles wat je verder nog nodig hebt, zoals creativiteit, strategisch denken of organisatie skills, leer je hier onderweg wel. Het belangrijkste is dat je bereid bent om uit je comfortzone te stappen. Je hoeft niet alles al te kunnen, maar je moet wel klaar zijn om nieuwe dingen aan te pakken en te groeien

• 3 POSITIEVE PUNTEN:

- Ik heb ontzettend veel kunnen groeien. Het team houdt je niet tegen, integendeel: ze ondersteunen je constant en duwen je buiten je comfortzone, waardoor je echt stappen zet in je ontwikkeling.
- Je krijgt veel verantwoordelijkheid en vrijheid. Dat kan spannend zijn, maar het voelt ook echt als 'real life': een make-or-break situatie waarin je zelf dingen kan bewijzen.
- Er is enorm veel variatie in de taken. Ik heb van alles mogen doen: achter een bureau processen opstellen, pitchten, pop-ups opzetten, activiteiten helpen realiseren, meedraaien in meetings en nog veel meer.

• 3 MINDER POSITIEVE PUNTEN:

- Soms was het werk niet altijd gestructureerd. Dit is echter een leermoment geweest om snel te kunnen schakelen en je aan te passen aan veranderende situaties.
- Je moet vaak zelf veel uitzoeken binnen de taken die je krijgt. Bijvoorbeeld een totaalproces opstarten van nul vraagt dat je zelfstandig en mentaal klaar bent om dit volledig op te starten en volgen.
- Je doet veel verschillende dingen tegelijk. Dat is leuk en leerrijk, maar soms wil je focussen op één taak en die afwerken en dan merk je dat flexibiliteit echt nodig is om alles goed te combineren.

3



BE THE CHANGE
AND ENJOY ALL THESE WONDR'S

